



POLITYKA INFORMACYJNA TOWARZYSTWA UBEZPIECZEŃ WZAJEMNYCH MEDICUM

§1 Wstęp

1. Polityka Informacyjna Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych MEDICUM (dalej T UW MEDICUM lub Towarzystwo) określa zasady upowszechniania informacji dotyczących Towarzystwa oraz prowadzenia komunikacji z grupami docelowymi T UW MEDICUM.
2. Zasady polityki informacyjnej obowiązują wszystkich pracowników i współpracowników T UW MEDICUM.

§2 Grupy docelowe T UW MEDICUM

1. Grupami docelowymi T UW MEDICUM są w szczególności:
 - a) członkowie Towarzystwa zgodnie z jego Statutem:
 - członkowie kapitałowi
 - członkowie zwyczajni
 - b) klienci Towarzystwa
 - c) osoby dochodzące roszczeń z umów ubezpieczenia zawartych w T UW MEDICUM
 - d) pracownicy T UW MEDICUM
 - e) partnerzy biznesowi
 - f) pośrednicy ubezpieczeniowi
 - g) media
 - h) organy i instytucje regulujące rynek usług finansowych i zajmujące się ochroną praw konsumentów.

§3 Cele Polityki Informacyjnej

1. Wdrożenie Polityki informacyjnej stanowi wykonanie zaleceń Komisji Nadzoru Finansowego zawartych w wydanych w 2014 roku *Zasadach ładu korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych*.
2. Polityka Informacyjna służy budowie właściwych relacji, w szczególności poprzez ułatwianie dostępu do informacji przedstawicielom grup docelowych T UW MEDICUM.
3. Celem polityki informacyjnej jest również ochrona i wzmocnienie reputacji Towarzystwa.

§4 Zasady Polityki Informacyjnej

1. Polityka Informacyjna T UW MEDICUM realizuje następujące zasady: przejrzystości, rzetelności, wiarygodności, aktualności oraz spójności.

2. T UW MEDICUM podejmuje działania zmierzające do zapewnienia równego dostępu do informacji dotyczących działalności Towarzystwa przedstawicielom ww. grup docelowych – co najmniej w zakresie, w jakim przepisy obowiązującego prawa zobowiązują T UW MEDICUM do udzielania informacji poszczególnym grupom docelowym.
3. T UW MEDICUM przestrzega obowiązku zachowania tajemnicy ubezpieczeniowej, zapewnia ochronę tajemnicy przedsiębiorstwa, a także zapewnia ochronę danych osobowych w zakresie określonym przepisami obowiązującego prawa.

§5 Organizacja Polityki Informacyjnej

1. Za realizację Polityki Informacyjnej odpowiada Zarząd T UW MEDICUM, przyjmując jej zasady uchwałą oraz dokonując przeglądu ich przestrzegania w okresach rocznych.
2. Do realizacji Polityki Informacyjnej powołani są w szczególności:
 - a) w zakresie komunikacji z członkami T UW, klientami i osobami dochodzącymi roszczeń z umów ubezpieczenia zawartych w Towarzystwie - Zarząd, Biuro Ubezpieczeń, inni pracownicy lub współpracownicy wyznaczeni przez Zarząd
 - b) w zakresie komunikacji z pracownikami T UW MEDICUM – Zarząd, Dział Księgowości lub/i Kadr
 - c) w zakresie komunikacji z mediami – Zarząd, pracownicy lub współpracownicy wyznaczeni przez Zarząd.

§6 Sposoby upowszechniania informacji

1. W celu realizacji Polityki Informacyjnej w zakresie udzielania informacji o T UW MEDICUM i jego działalności, T UW MEDICUM wykorzystuje w szczególności następujące kanały informacyjne i formy komunikacji:
 - a) strona internetowa www.tuwmedicum.pl
 - b) materiały i informacje dotyczące oferty produktowej
 - c) publikacje firmowe (raporty, sprawozdania, okresowe i doraźne materiały informacyjne dla członków Towarzystwa)
 - d) poczta tradycyjna i elektroniczna
 - e) telefon, telekonferencje i wideokonferencje
 - f) spotkania, przemówienia, prezentacje i szkolenia
 - g) informacje prasowe
 - h) konferencje prasowe, wywiady w mediach.
2. Na stronie internetowej www.tuwmedicum.pl zamieszczane i na bieżąco aktualizowane są m.in. podstawowe informacje o Towarzystwie i jego strukturze organizacyjnej, dane adresowe i rejestrowe, obowiązujące ogólne warunki ubezpieczeń, aktualna Polityka Informacyjna Towarzystwa oraz Regulamin Przyjmowania i Rozpatrywania Skarg i Reklamacji.

§7 Zasady upowszechniania informacji

1. T UW MEDICUM przekazuje informacje przedstawicielom grup docelowych, w szczególności wymienionych w §2 ust. 1 niniejszej Polityki Informacyjnej, o zdarzeniach mających bezpośredni istotny wpływ na bieżącą działalność T UW MEDICUM.
2. T UW MEDICUM przekazuje ww. informacje w zakresie i w terminach określonych w przepisach obowiązującego prawa, a w szczególności w następujących aktach:

- a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny
 - b) Ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. - Prawo prasowe
 - c) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
 - d) Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej
 - e) Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych
 - f) Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym
 - g) Ustawa z dnia z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym
 - h) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 12 kwietnia 2016 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości zakładów ubezpieczeń i zakładów reasekuracji
3. Osoby realizujące politykę informacyjną T UW MEDICUM dochowują należytej staranności, aby przekazywane informacje były rzetelne, aktualne, jednoznaczne, zrozumiałe i spójne.
 4. Wszelkie przekazywane przez T UW MEDICUM informacje o charakterze promocyjno-sprzedażowym są zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz zasadami uczciwej konkurencji. Są formułowane w sposób jednoznaczny, rzetelny, nie budzący wątpliwości interpretacyjnych i niewprowadzający w błąd. Informacje są konstruowane w oparciu o indywidualne potrzeby i możliwości klientów, mają na celu przeciwdziałanie tzw. missellingowi.

§8 Terminy upowszechniania informacji i udzielania odpowiedzi

1. T UW MEDICUM udziela odpowiedzi na skierowane zapytania bez zbędnej zwłoki i z dochowaniem terminów określonych przepisami obowiązującego prawa. Jeżeli udzielenie odpowiedzi wymaga uzyskania dodatkowych informacji, niebędących w posiadaniu T UW MEDICUM, Towarzystwo niezwłocznie podejmuje działania mające na celu uzupełnienie danych i przekazanie informacji z dochowaniem należytej staranności.
2. Terminy udzielania odpowiedzi na reklamacje klientów T UW MEDICUM oraz osób dochodzących roszczeń z ubezpieczeń zawartych w T UW MEDICUM, określa Ustawa z dnia z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym oraz Regulamin Przyjmowania i Rozpatrywania Skarg i Reklamacji T UW MEDICUM.
3. Klienci składają zapytania za pośrednictwem poczty, formularza kontaktowego dostępnego na stronie internetowej www.tuwmedicum.pl, pocztą elektroniczną na adres: biuro@tuwmedicum.pl lub osobiście w siedzibie Towarzystwa przy ul. Staniewickiej 14A, 03-310 Warszawa. Odpowiedź udzielana jest jednym z wyżej wymienionych kanałów.
4. Członkowie Towarzystwa składają zapytania w sposób określony w ust. 3 lub za pośrednictwem Członków Rady Nadzorczej Towarzystwa lub Członków Zarządu Towarzystwa. Odpowiedź udzielana jest za pośrednictwem Członków Zarządu Towarzystwa.